

## Положение о порядке учета материальных запасов.

Положение о порядке учета материальных запасов является локальным нормативным актом федерального казенного учреждения «Костромская психиатрическая больница (стационар) специализированного типа с интенсивным наблюдением» Министерства здравоохранения Российской Федерации, разработанным и принятым в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и на основании приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (Государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению.

Учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98–99 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, а также производственный и хозяйственный инвентарь.

Основанием для отражения бухгалтерских операций в учете (факта хозяйственной жизни) с материальными запасами являются соответствующие первичные учетные документы.

(п. 1 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ, п. 114 Инструкции N 157н, п. 20 Федерального стандарта N 256н, п. 11 Федерального стандарта N 256н "Запасы").

К бухгалтерскому учету материальные запасы принимаются по первоначальной стоимости на основании первичного учетного документа, предусмотренного договором (контрактом).

(п. 13 Федерального стандарта N 256н "Запасы").

Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

*Основание: пункт 42 Стандарта «Запасы», пункт 108 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.*

Для учета операций по поступлению материальных запасов используется счет 0 105 00 000 "Материальные запасы".

Аналитический учет ведется по группам (видам) материальных запасов, их наименованиям и количеству в разрезе ответственных лиц, мест хранения, при этом учитываются отраслевые особенности (п. 119 Инструкции N 157н).

1. Учет прихода и расхода лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях ведется в аптеке учреждения с использованием медицинской информационной системы учреждения и в бухгалтерии в Электронном бюджете.

Лекарственные препараты, медицинские расходные материалы (одноразовые шприцы, иглы, катетеры, зонды, пробирки, скарификаторы и т.д.), реагенты, химические реактивы, дезинфекционные средства и